

Tisztelt Szülő!

Tisztelt Tanuló!

Tájékoztatás a 2017/18-as tanév tankönyvrendeléséről

Az alábbiakban a 2017/2018. évi tankönyvrendelés menetéről és a legfontosabb feladatokról tájékoztatjuk Önöket a KELLO Ügyfélszolgálatának tájékoztató levele alapján.

I. Változások

Az általános iskolák 1-5. évfolyamaiban minden diák térítésmentesen kapja a tankönyveket.

A Kormány az ingyenes tankönyvellátás további évfolyamokra történő együttemű kiterjesztéséről április folyamán hoz döntést és kezdeményezi a szükséges lépések végrehajtását, amelyekkel kapcsolatban haladéktalanul tájékoztatást fogunk nyújtani.

A korábbi évektől eltérően az évközi rendelés leadása is a diák rendelési felületen történik (tankonyvrendeles.kello.hu) az alaprendelés leadásával megegyező módon, a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) meghatározott időszakban.

A szülők részére kialakított felület (szuloifelulet.kello.hu) lehetőséget ad

- a diákok adatainak szülők általi ellenőrzésére,
- az iskolai tankönyvrendelések szülők általi jóváhagyására (a felület használata nem kötelező, az iskolák továbbra is kérhetik a szülői jóváhagyást a korábbiakban megszokott módon),
- a diákok tankönyvrendeléseinek nyomon követésére, valamint a fizetős diákok KELLO felé aktuálisan fennálló pénzügyi egyenlegének szülők általi megismerésére és rendezésére.

A fizetős diákok számláit egyben küldjük ki az iskolákba 2017. augusztus 21-től – 31-ig, kivéve azon számlákat, melyeknek a kiegyenlítése a szülői online felületen vagy átutalással megtörtént. A befizetés tényét a tankönyvrendelési felületen jelezzük.

Számlát a szállítás megtörténtét követően állítunk ki a szállított mennyiség alapján, mely számla kifizethető online bankkártyával (szülői felületen), átutalással, valamint a postahivatalokban a Magyar Posta által elfogadott fizetési módokon.

II. Tankönyvrendelés 2017/2018

A tankönyvrendelés 2017/2018. évi menetrendje:

2017. március 16.: KELLO megnyitotta a szülői felületet, melyen az áprilisi tankönyv rendelések elektronikus formában jóváhagyathatók a szülővel/gondviselővel, amennyiben az iskola/szülő igénybe veszi ezen felület lehetőségeit.

2017. május 15. – június 30.: tankönyvfelelősök módosíthatják az alaprendeléseket, legkésőbb ekkor kell a fiktív (nem nevesített) diákokat nevesíteni, fenntartói jóváhagyás itt is szükséges.

2017. augusztus 1 – augusztus 25.: KELLO kiszállítja az alaprendelés során megrendelt tankönyveket, és a sajátos nevelési igényű gyermekek részére megrendelt fejlesztő eszközöket.

2017. augusztus 28. – augusztus 31.: az alaprendelés hiányainak pótlása (az augusztus 25-ig ki nem szállított tankönyvek kiszállítása).

2017. augusztus 28. – augusztus 31.: Tankönyvosztás 9-12. évfolyamokon. A pontos időpontokért és a folyamatos információkért kérjük, figyeljék intézményünk honlapját! (<http://www.rakoczi-derecske.sulinet.hu/>)

2017. augusztus 21. – szeptember 15.: pótrendelés leadásának időszaka a tankönyvrendelési felületen a fenntartó jóváhagyásával.

2017. szeptember 25 – től: KELLO kiszállítja a pótrendelésben megrendelt tankönyveket.

2017. szeptember 25. – 2018. március 13.: évközi rendelés a tankönyvrendelési felületen, 2018. március 16. – április 30. közötti időszakban az évközi rendelést írásban az ugyfelszolgalat@kello.hu e-mail címen fogadjuk.

2017. szeptember 27. – október 1.: tankönyvfelelősök módosíthatják a tanulói státuszokban bekövetkezett, addig még nem rögzített változásokat.

Amennyiben a tanuló gondviselője a megadott határidőn belül nem nyújtja be a szükséges dokumentumokat (Igénylőlap tanulói tankönyvtámogatáshoz című kitöltött nyomtatványt és a szükséges (2017. október 1. dátum után érvényes) igazoló dokumentumokat), akkor a tankönyvfelelős a tanuló státuszát fizetősre változtatja. (Igénylőlap letölthető 2017. április 30. után az iskola honlapjáról!)

KELLO webshop: a 2017/2018-as tankönyvjegyzéken szereplő tankönyvek webshopon történő rendelésének és szállításának kezdetéről a későbbiekben nyújtunk tájékoztatást a webshop.kello.hu oldalunkon.

III. Számlázás

1. Fizetős státuszú diákok:

Alaprendelés:

- Számla kézbesítése: az iskolák postai úton kapják meg 2017. 08. 21. és 08. 31. között.
- A számlát a szülő/diák a tankönyvekkel együtt kapja meg, az aláírandó átadás-átvételi bizonylat kíséretében, vagy a szülő által letölthető az online felületről.
- **Befizetési időszak: 2017. augusztus 21. – szeptember 15. között (fizetési határidő: 2017. szeptember 15.).**
- Befizetés módjai: készpénzben, bankkártyával, valamint a Magyar Posta által elfogadott fizetési módokon, banki átutalással, bankkártyával online a szülői felületen keresztül.

Pótrendelés:

- Számla kézbesítése: az iskolák postai úton kapják meg legkésőbb **2017. október 30-ig**
- A számla a szülőhöz/diákhoz utólag, az iskola segítségével jut el, vagy a szülő által letölthető az online felületről.
- **Befizetési határidő: a tankönyvek kiszállításától számított 15 napon belül.**
- Befizetés módjai: megegyezik az alaprendelés befizetési módjaival.

2. Nem fizetős státuszú diákok:

Alaprendelés

- **Számla kézbesítése: az intézményi számlákat az iskolák/fenntartók postai úton kapják meg a szállítást követően.**

Pórendelés:

- **Számla kézbesítése: az intézményi számlákat az iskolák/fenntartók postai úton kapják meg a szállítást követően.**

3. Iskolaváltás/fizetési státuszváltozás kezelése:

- ***Fizetősből fizetősbe***

Átíratkozik egy fizetős státuszú diák egy másik iskolába

- A szülő/diák, saját költségén, átvételt követő 15 napon belül visszaküldheti a tankönyveket a KELLO-nak, hivatkozva az eredeti megrendelés adataira (diák neve, oktatási azonosítója, eredeti számla vagy számla adatai).
- A KELLO sztornó számlát állít ki az iskolát váltó diáknak, melyet eljuttat a szülőnek, illetve letölthető a szülői felületen. Ha a számlát már kifizették, a KELLO visszaküldi/visszaulja a számla ellenértékét.

Új, fizetős tanuló érkezik az iskolába

- Pótrendeléseként kell rögzíteni az új diák rendelését 2017. szeptember 15-ig.

Amennyiben ez nem lehetséges, 2017. szeptember 25. után az évközi rendelési felületen kell részére megrendelni a tankönyveket.

- A KELLO számlát állít ki a diáknak, melyet elküld az iskolába.

- Új diák/szülő a kézhezvételtől számított 15 napon belül kell, hogy kiegyenlítse a számlát.

vagy

- Az átiratkozó diák viszi magával a megvásárolt könyveket az új iskolába/az új tanuló hozza magával a szükséges tankönyveket.

Ezen esetekben nincs további teendő.

Fizetősből nem fizetősbe

A fizetős diák státusza ingyenesre változik.

- A diák státuszát a KELLO tankönyvrendelési felületén haladéktalanul át kell állítani „szülő/gondviselő fizet”-ből „normatív támogatott”,-ra. A később ismertté váló változások tekintetében a KELLO szeptember 27-e és október 1-e között a rendszerben lehetővé teszi a változások iskolák általi felvitelét a szükséges számlakorrekciók elvégzése érdekében.

- A KELLO sztornó számlát állít ki a fizetési státuszt váltó diáknak, melyet eljuttat az iskolának, illetve letölthető a szülői felületen.

- Ha a számla ellenértéke már kiegyenlítésre került a diák/szülő által, a KELLO visszaküldi/visszautalja a számla ellenértékét.

- A KELLO kiszámlázza az új rendelést az iskolának/fenntartónak, melyet eljuttat a tankönyvrendelési felületen megadott számlázási címre iskolának/fenntartónak.

Nem fizetősből nem fizetősbe

Nem fizetős diák könyvét másik nem fizetős státuszú diák kapja.

- Nincs teendő, az iskola/fenntartó saját hatáskörben mozgathatja a tankönyveket a nem fizetős státuszú diákok között, számlamódosítás nem szükséges (ilyen esetben az új nem fizetős diáknak értelemszerűen nem kell könyvet rendelni, hiszen már az iskolában van a tankönyv).

Nem fizetősből fizetősbe

Nem fizetős diák státusza fizetősre változik.

- A diák státuszát a KELLO tankönyvrendelési felületén haladéktalanul át kell állítani nem fizetősből „szülő/gondviselő fizet” státuszra, de legkésőbb 2017. szeptember 27-e és október 1-e között.

- A KELLO az intézménynek jóváírja a diák rendelésének ellenértékét.

- A KELLO számlát küld a diák nevére az iskolába, illetve a számla letölthető a szülői felületen, (ha ezt a szülő a felületen jelezte), melyet a diáknak/szülőnek 15 napon belül be kell fizetnie.

IV. Egyéb információk, kérések

A diákok utólagos, határidőn túli státuszmódosítására nincs lehetőség.

Az adott tanévhez megrendelt tankönyvet a fizetős diákok esetében közvetlenül a szülő elállási jogának gyakorlásával, 2017. szeptember 15-ig küldheti vissza a KELLO részére. A költségek megfizetéséről a szülőnek/gondviselőnek kell gondoskodnia.

Visszaküldési cím: 2225 Üllő, Zöldmező u. 3.

Kérjük, hívják fel a szülők figyelmét a tankönyvrendeléssel kapcsolatos felelősségükre (gyermekük részére rendelt tankönyvek átvételére, a tankönyvek ellenértékének befizetésére, illetve szükség esetén a tájékoztatóban megadott határidőig történő visszaküldési lehetőségre).

Bármilyen, tankönyvrendeléssel, tankönyvellátással kapcsolatos probléma esetén kérjük, forduljanak közvetlenül személyes KELLO kapcsolattartójukhoz.

Kérdés esetén folyamatosan állunk rendelkezésükre az alábbi elérhetőségeken is:

Ügyfélszolgálat:

Telefonszám: +36 1 237 6900

E-mail cím: ugyfelszolgalat@kello.hu

A Könyvtárellátó levelezési címe: 1391 Budapest Pf.: 204.

Segítő együttműködésüket megköszönve.

Üdvözlettel,

Könyvtárellátó Nonprofit Kft.

Forrás: KELLO Ügyfélszolgálatának tájékoztató levele

Sereg János (tankönyvfelelős)